



Российская Федерация
Белгородская область

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

308005, г.Белгород, Соборная пл., 4
тел. 32-40-34, факс 32-52-27
E-mail: dsp_pr@regadm.bel.ru

24.03.2016г. № 9-09/08/1889
На № _____ от _____ г

**Руководителям
управлений образованием
Белгородской области, организаций,
подведомственных департаменту
образования**

Для использования в работе

В целях ужесточения контроля за организацией горячего питания в образовательных организациях области департамент образования Белгородской области направляет для использования в работе методические рекомендации об учете и контроле горячего питания в образовательных организациях.

Приложение на 15 (листах)

**Заместитель начальника департамента
– начальник управления ресурсного
обеспечения департамента образования
Белгородской области**

Л.Алексеева

Методические рекомендации об учете и контроле горячего питания в образовательных организациях

Обеспечение рациональным питанием учащихся образовательных учреждений представляет собой одно из важных условий в формировании здорового подрастающего поколения.

Рациональное питание предусматривает строгое выполнение режима приема пищи, а также соблюдение санитарных и технологических правил приготовления пищи, гигиенических основ и эстетики питания.

При организации питания детей и подростков учреждение должно руководствоваться приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 года № 213н/178, а также действующими СанПиН.

Ответственность за организацию и обеспечение необходимых санитарно-гигиенических условий питания детей в образовательных организациях несет руководитель учреждения, а за соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил приготовления пищи – медицинский работник учреждения или иное, назначенное руководителем лицо

Учет продуктов питания на складе (кладовой) является составной частью всей системы учета материальных ценностей и должен обеспечивать полностью сохранность продуктов питания и тары во время их приема, хранения и отпуска.

Доставка продуктов питания на склад (кладовую) осуществляется поставщиком с использованием специализированного транспорта в условиях, полностью исключающих возможность его порчи и загрязнения с соблюдением температурных режимов транспортировки в соответствии с заключенными контрактами (договорами).

Организация сообщает поставщику фамилию и образец подписи материально-ответственного лица, уполномоченного получать продукты питания (кладовщик, заведующий складом, иное, уполномоченное лицо), а также образец штампа (печати), скрепляющего эту подпись.

Материально-ответственное лицо (далее по тексту - МОЛ) назначаются приказом руководителя организации с заключением Типового договора о полной материальной ответственности.

Для проверки поставленной поставщиком продукции на соответствие условиям контракта (договора) организация обязана провести экспертизу. Экспертиза проводится своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов (договоров), заключенных в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом (договором), своими силами в организации осуществляется приемочной комиссией, которая состоит не менее чем из пяти человек и осуществляет свою деятельность на основании утвержденного организацией положения о приемочной комиссии. Комиссия правомочна осуществлять деятельность по приемке продукции при условии присутствия не менее 50 % от ее состава. Результат такой экспертизы отражается в

